



Liceo Scientifico Statale "G. B. Scorza"

Via Popilia – 87100 COSENZA

Presidenza ☎ 0984 41 19 37 – Segreteria ☎ 0984 41 19 64 - Telefax 0984 41 27 25

Posta elettronica csps03000g@istruzione.it - presidenza@liceoscorza.it - segreteria@liceoscorza.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (F.S.E.)
AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (F.E.S.R.)



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo Regionale

PROT. 7963 c 43
DEL 28/09/2009

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

INDICE

BANDO DI GARA

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE FONDO EUROPEO SVILUPPO REGIONALE "AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" CODICE B-2.B-FESR-2008-27

**OGGETTO: FORNITURA DI UN LABORATORIO LINGUISTICO
AUTORITA' DI GESTIONE DEL PON
"AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"
CODICE B-2.B-FESR-2008-27**

La gara ha per oggetto la fornitura di un **LABORATORIO LINGUISTICO**.

La fornitura dovrà avvenire secondo le caratteristiche tecniche indicate nella scheda dell'**allegato** che è parte integrante del presente bando ed è **visionabile presso gli uffici di Segreteria o sul sito dell'Istituto all'indirizzo: www.liceoscorza.it**.

La fornitura dovrà avvenire a cura e spese dell'aggiudicatario entro 30 giorni dall'ordinazione.

La fornitura è da intendersi in unico lotto, comprensivo di tutto quanto previsto nella descrizione del materiale da fornire. L'importo complessivo dell'appalto, riguardante il prezzo totale degli arredi e delle attrezzature richieste, consegnati completi e funzionanti in ogni loro parte, realizzati e montati a perfetta regola d'arte, in conformità con l'offerta presentata dalla ditta aggiudicataria, sarà determinato dalla somma dei prezzi dei singoli componenti, ed è stimato e **non può superare complessivamente Euro 48.077,60 comprensivo di IVA, trasporto, montaggio, e qualsiasi altro onere perché il tutto sia completo e funzionante.**

Tutte le spese di contratto, nessuna esclusa ed eccettuata, nonché ogni altra, allo stesso accessoria e conseguente, sono a totale carico della ditta aggiudicataria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Rodolfo LUCIANI)



Liceo Scientifico Statale "G. B. Scorza"

Via Popilia – 87100 COSENZA

Presidenza ☎ 0984 41 19 37 – Segreteria ☎ 0984 41 19 64 - Telefax 0984 41 27 25

Posta elettronica csps03000g@istruzione.it - presidenza@liceoscorza.it – segreteria@liceoscorza.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (F.S.E.)
AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (F.E.S.R.)



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo Regionale

ALLEGATO AL BANDO DI GARA

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE FONDO EUROPEO SVILUPPO REGIONALE "AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"

CODICE B-2.B-FESR-2008-27

SEZIONE I

Disposizioni riguardanti l'appalto

ART. 1- CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara si terrà con il sistema della procedura aperta, con aggiudicazione, ai sensi dell'art. 82 del D.lgs.n.163/2006 con il criterio del prezzo più basso rispetto al prezzo complessivo posto a base d'asta. **Non saranno ammesse offerte in aumento.**

Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e conveniente per l'appaltante.

Per le offerte che presentino carattere particolarmente basso rispetto alla prestazione troverà applicazione l'art.86 del D.L/vo n. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 86, comma 5 del citato decreto, il concorrente dovrà corredare l'offerta economica, sin dalla presentazione, delle giustificazioni di cui all'art. 87 comma 2. Nel caso di offerte uguali si procederà secondo quanto previsto dall'art. 77 del R.D. 827/ 1924.

L'assegnazione verrà fatta alla ditta che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa nel rispetto delle caratteristiche tecniche e qualitative di cui all'allegato tecnico

Non saranno ammesse: a) offerte in aumento rispetto alla base di gara; b) offerte condizionate o parziali.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio in oggetto.

L'Amministrazione comunque, prima dell'avvio del servizio, si riserva di effettuare ogni ulteriore verifica sia ritenuta necessaria nei confronti di ciò che è stato dichiarato dalla ditta aggiudicataria in



Liceo Scientifico Statale "G. B. Scorza"

Via Popilia – 87100 COSENZA

Presidenza ☎ 0984 41 19 37 – Segreteria ☎ 0984 41 19 64 - Telefax 0984 41 27 25

Posta elettronica csps03000g@istruzione.it - presidenza@liceoscorza.it – segreteria@liceoscorza.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (F.S.E.)
AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (F.E.S.R.)



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo Regionale

sede di svolgimento della gara e alla veridicità di quanto dichiarato. Nel caso di false dichiarazioni, dopo valutazione da parte dell'Amministrazione, sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione e sarà affidato il servizio alla ditta che segue in graduatoria, addebitando il maggiore costo del servizio alla ditta esclusa.

Art.2 - RECAPITO DEL COMMITTENTE E TERMINI DI RICEZIONE DELLE OFFERTE e MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta economica, unitamente alla documentazione indicata nel proseguo, dovrà pervenire presso LA SEGRETERIA DEL LICEO SCIENTIFICO STATALE "G.B.SCORZA" Via Popilia - 87100 Cosenza **entro e non oltre le ore 12.00 del 15/10/2009. Tale termine è da considerarsi perentorio.**

Per partecipare alla gara le Ditte richiedenti dovranno far pervenire nei modi e termini previsti nel bando di gara, un plico contenente al suo interno tre buste sigillate con ceralacca, timbrate e firmate su tutti i lembi di chiusura (secondo quanto meglio specificato nel successivo Art. 7) e con l'indicazione "Contiene preventivo laboratorio linguistico:

1. Documentazione Amministrativa;
2. Offerta Tecnica;
3. Offerta Economica.

In seguito all'analisi della documentazione presentata, nei limiti previsti dagli articoli 11, 12, 13 e 14, del D.Lgs. 358/92, il Committente può invitare le imprese concorrenti a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Le modalità di chiusura del plico sono tassative e richieste pena l'esclusione dalla gara. Il recapito del plico resta a totale carico dell'impresa concorrente; ove per qualsiasi ragione il plico non giungesse a destinazione in tempo utile, lo stesso non verrà aperto e resterà a disposizione del mittente che potrà ritirarlo presso l'ufficio di Segreteria.

Art.3 - CONTENUTO DELL'OFFERTA

Busta n° 1

(sulla quale dovrà essere esplicitamente indicata la dicitura)

"Documentazione Amministrativa"

Le ditte devono presentare la seguente documentazione:

- A. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 con la quale il fornitore-richiedente dichiara:



Liceo Scientifico Statale "G. B. Scorza"

Via Popilia – 87100 COSENZA

Presidenza ☎ 0984 41 19 37 – Segreteria ☎ 0984 41 19 64 - Telefax 0984 41 27 25

Posta elettronica csps03000g@istruzione.it - presidenza@liceoscorza.it – segreteria@liceoscorza.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (F.S.E.)
AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (F.E.S.R.)



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo Regionale

1. di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art.11 del D.Lgs. N°358/92 e successive modifiche ed integrazioni;
 2. di essere regolarmente iscritto alla Camera del Commercio;
 3. di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali, di aver preso visione delle disposizioni del presente documento e degli allegati allo stesso e di accettarli senza riserva alcuna.
- B. Dimostrazione della propria **capacità finanziaria** ed economica con la presentazione di idonea documentazione.
- C. Dichiarazione in cui si attesta:
1. **L'impegno a fornire e installare il materiale entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di ordinazione;**
 2. **L'impegno di fornire una specifica formazione ai docenti di lingue e assistenti tecnici sul funzionamento del materiale oggetto di fornitura;**
 3. La persona che rappresenta la ditta;
 4. La presa d'atto che i prezzi si intendono per merce consegnata a destino franco di ogni rischio, comprese spese di imballo e trasporto.
- D. Dichiarazione sostitutiva del D.U.R.C.

Busta n° 2

(sulla quale dovrà essere esplicitamente indicata la dicitura)

"Offerta Tecnica"

- A. Dimostrazione della propria **capacità tecnica** con la presentazione dei seguenti documenti:
- . L'elenco delle principali forniture similari effettuate nello stesso settore durante gli ultimi cinque anni, con indicazione del rispettivo importo, data e destinatario;
 - . La descrizione dell'attrezzatura tecnica, delle misure adottate per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e di ricerca dell'impresa;
 - . Indicazione dei tecnici e degli organi tecnici che facciano o non parte integrante dell'impresa ed in particolare di quelli incaricati dei controlli di qualità;
- B. Depliant illustrativi, schede tecniche, cataloghi, certificati di garanzia, e quant'altro ritenuto utile ai fini di un'esauriente valutazione qualitativa dell'offerta.
- Nel caso in cui i depliant illustrativi contengano più modelli, dovrà essere espressamente indicato quello offerto. **Detta documentazione dovrà riportare, pena l'esclusione dalla gara, timbro e firma della ditta offerente. La firma apposta sugli allegati è garanzia della marca e del tipo del materiale offerto che pertanto non può subire nessuna variazione in sede di consegna.** Tutti gli elementi devono essere accompagnati da una dichiarazione di conformità alla normativa D. Lgs. 626/94 e s.m.i.;



Liceo Scientifico Statale "G. B. Scorza"

Via Popilia – 87100 COSENZA

Presidenza ☎ 0984 41 19 37 – Segreteria ☎ 0984 41 19 64 - Telefax 0984 41 27 25

Posta elettronica csps03000g@istruzione.it - presidenza@liceoscorza.it – segreteria@liceoscorza.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (F.S.E.)
AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (F.S.R.)



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo Regionale

Busta n° 3

(sulla quale dovrà essere esplicitamente indicata la dicitura)

"Offerta Economica"

1. Offerta economica, da presentare **solo ed esclusivamente** con le seguenti modalità:
secondo il format della scuola di cui all'art 7 del presente bando con indicazione del **prezzo comprensivo di Iva**.

In caso di difformità di indicazioni sarà ritenuta valida quella più conveniente per il Committente. I prezzi si intendono comprensivi delle spese di imballo, trasporto, consegna franco destinatario, installazione e collaudo. La predetta offerta non potrà subire variazioni in aumento per effetto d'incompletezza o erroneità delle previsioni fatte dalla Ditta appaltatrice nella compilazione;

L'offerta così formulata dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o da persona adeguatamente delegata.

Art.4 - MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA

- I plichi che non rispettino le disposizioni di tutto quanto richiesto al punto precedente;
- I plichi che non riportano all'esterno l'oggetto della gara così come specificato in precedenza, la denominazione del Committente, il nome del mittente o che comunque non consentono di individuare specificatamente la gara in oggetto;
- Istanze di partecipazione alla gara non sottoscritte dal legale rappresentante della ditta;
- Istanze di partecipazione alla gara senza il documento di riconoscimento valido allegato;
- Le offerte in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta;
- Le offerte di materiali e tecnologie ritenute inadeguate rispetto alle richieste dell'Amministrazione;
- I plichi che pervengono oltre i termini stabiliti. Per l'attestazione della data di ricezione farà fede il timbro apposto sul plico dal protocollo interno del Committente, che pertanto resta esonerata di ogni responsabilità e oneri per eventuali ritardi di recapito dei plichi inviati per posta o per consegna ad altri indirizzi rispetto a quelli indicati nella presente lettera di invito;
- Le offerte "condizionate" o comunque quelle sottoposte a condizioni non previste nei documenti di gara;

L'offerta si intende vincolata per 60 (sessanta) gg. a partire dalla data di esecuzione della gara. L'offerta vincolerà immediatamente la ditta aggiudicataria, mentre il Committente sarà vincolato solo dopo l'atto di approvazione e aggiudicazione definitiva dell'offerta.



Liceo Scientifico Statale "G. B. Scorza"

Via Popilia – 87100 COSENZA

Presidenza ☎ 0984 41 19 37 – Segreteria ☎ 0984 41 19 64 - Telefax 0984 41 27 25

Posta elettronica csps03000g@istruzione.it - presidenza@liceoscorza.it – segreteria@liceoscorza.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (F.S.E.)
AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (F.E.S.R.)



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo Regionale

Art.5 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Nel giorno indicato, una Commissione tecnica, appositamente designata, procederà alla verifica della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

La Commissione esaminerà preliminarmente la regolarità dei documenti di cui alla Busta n° 1 "**Documentazione Amministrativa**", lasciando integre le buste contenenti le offerte tecniche ed economiche.

Queste saranno aperte, limitatamente ed esclusivamente solo per le ditte la cui valutazione della documentazione amministrativa abbia avuto esito positivo. Sono escluse dalla gara tutte le offerte che non aderiscono alle disposizioni contenute in questo capitolato.

Per le ditte in regola con la documentazione della busta n°1 la Commissione farà una valutazione tecnica comparativa di ciascun componente oggetto dell'offerta così come descritto nella documentazione presente nella Busta n° 2 "**Offerta Tecnica**". La Commissione aprirà la Busta n°3 "**Offerta Economica**" solo ed esclusivamente delle ditte che hanno superato le prime due fasi e la gara sarà aggiudicata a alla ditta la cui **offerta sarà economicamente più vantaggiosa**.

Art. 6 Criteri di aggiudicazione

La commissione stabilisce dei criteri oggettivi cui affidarsi nella valutazione conclusiva.

Le Ditte concorrenti dovranno presentare ognuno la migliore offerta avente per oggetto la vendita di apparecchiature nuove di fabbrica descritte nell'Allegato A.

L'appalto sarà aggiudicato in base ai seguenti elementi di valutazione e nell'ordine di importanza come di seguito indicato:

1. Caratteristiche qualitative e tecniche dei beni/servizi offerti <i>Rispondenza a quanto richiesto nel bando</i>	Punti da 0 a 50
2. Rapporto prezzo/qualità <i>Più vantaggioso a parità di caratteristiche e/o migliorativo rispetto alla qualità</i>	Punti da 0 a 20
3. Merito Tecnico (Art. 14 D.Lgs 157/95) <i>Pregresse forniture di laboratori multimediali ad Istituzioni Scolastiche (Riferenze)</i>	Punti da 0 a 10
4 Possesso di Altre Certificazioni (esempio Iso 9001 e seguenti)	Punti da 0 a 10
5. Estensione durata di garanzia (oltre 24 mesi).	Punti 10

MODALITÀ

Si potrà procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida purché rispondente a tutti gli articoli del presente capitolato.



Liceo Scientifico Statale "G. B. Scorza"

Via Popilia – 87100 COSENZA

Presidenza ☎ 0984 41 19 37 – Segreteria ☎ 0984 41 19 64 - Telefax 0984 41 27 25

Posta elettronica csps03000g@istruzione.it - presidenza@liceoscorza.it – segreteria@liceoscorza.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (F.S.E.)
AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (F.S.R.)



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo Regionale

SEZIONE II

Disposizioni riguardanti le specifiche della fornitura

Art.7 - DESCRIZIONE DEL MATERIALE DA FORNIRE

Si richiede l'elaborazione di un'offerta per la fornitura e posa in opera di un laboratorio linguistico.

Tale offerta dovrà essere preceduta da un sopralluogo ai locali interessati dall'appalto effettuato da un incaricato della ditta, previo accordo con il Dirigente Scolastico.

L'offerta dovrà contenere la fornitura e la messa in opera di tutto il materiale di seguito elencato.

Laboratorio didattico multimediale linguistico

Postazione docente

	Descrizione caratteristiche minime	
1	lavagna interattiva multimediale 77'' - USB - completa di sw	
1	Tavolo supporto postazione docente	
1	poltroncina girevole con bracciolo	
1	personal computer docente PENTIUM DUAL CORE E5200 (2.5GHZ/800MHZ 2MBL2 CACHE)- RAM 4 GB - HD 320 GB - DVD RW DL ETH GIGABIT - VINDOWS XP PRO -	
1	monitor 19' LCD wide	
1	switch / router con adeguato n. porte per il laboratorio da realizzare	
1	Video proiettore multimediale - XGA - 2200 ansi lumen, contrasto 2500:1 - borsa	

Postazioni allievo

	Descrizione caratteristiche minime	
26	PC studente PENTIUM DUAL CORE E5200 (2.5GHZ/800MHZ 2MBL2 CACHE)- RAM 2 GB - HD 320 GB - DVD RW DL ETH GIGABIT - VINDOWS XP PRO -	
13	Tavolo supporto postazione studente	
26	poltroncina studente	
26	monitor 17/19'' LCD wide	



Liceo Scientifico Statale "G. B. Scorza"

Via Popilia – 87100 COSENZA

Presidenza ☎ 0984 41 19 37 – Segreteria ☎ 0984 41 19 64 - Telefax 0984 41 27 25

Posta elettronica csps03000g@istruzione.it - presidenza@liceoscorza.it – segreteria@liceoscorza.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (F.S.E.)
AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (F.E.S.R.)



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo Regionale

20	pen drive 8GB	
	Totale Configurazione	

Rete didattica/Rete locale d'aula

	Descrizione caratteristiche minime	
27	Sw corso linguistico multimediale	
1	centr. doc. multimed.: mixer 4 ing.AV an.,2 ing.VGA+1 ing.mic+2 in. aud ext.+cavi	
1	pannello per controllo per postazione mixer docente	
1	Sw licen. doc. key USB per acquisizione e invio fonti video	
27	Sw lic. soft. lab. ling. audio att. comp.+video dig. dopp trac. self learn. e teach-	
26	Sw licenza studente	
27	Sw modulo verifiche	
27	cuffia professionale- alta qualità	
13	centr. slave ling. TV+audio studen. per 2 cuffie e 2 ingressi video indipendenti	
1	cablaggio rete dati ed adeguamento impianto elettrico	

Art.8 - CARATTERISTICHE GENERALI DEGLI ELEMENTI RICHIESTI

Arredo

Tutti gli elementi di arredo dovranno tenere conto degli aspetti estetici, ergonomici e funzionali: dovranno essere accoglienti, lineari, essenziali e curati nei materiali e nei particolari. È indifferente lo stile purché tutta la fornitura sia dello stesso stile. I tavoli dovranno essere predisposti per il lavoro al computer. Dovranno essere attrezzati con canaline passa cavi e vano porta torre-computer facilmente accessibili e dovranno rispondere agli **standard di sicurezza, qualità e misura propri degli arredi scolastici e per ufficio come all'art.10**. Tutte le sedie dovranno essere di classe 1 e dotate di opportuna certificazione come all'art.10. Le caratteristiche minime della fornitura sono quelle specificate nell'articolo precedente.



Liceo Scientifico Statale "G. B. Scorza"

Via Popilia – 87100 COSENZA

Presidenza ☎ 0984 41 19 37 – Segreteria ☎ 0984 41 19 64 - Telefax 0984 41 27 25

Posta elettronica csps03000g@istruzione.it - presidenza@liceoscorza.it – segreteria@liceoscorza.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (F.S.E.)
AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (F.E.S.R)



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo Regionale

Attrezzature informatiche

Tutte le attrezzature informatiche dovranno essere configurate e funzionanti dotati di sistema operativo e dei più diffusi **programmi di video scrittura e antivirus**. Per ogni macchina dovrà essere **garantita l'assistenza gratuita per almeno due anni** dalla data di fornitura. Le caratteristiche minime della fornitura sono quelle specificate nell'articolo precedente.

Attrezzature audio-visive

Tutte le attrezzature audio-visive devono essere **conformi agli standard europei**. Le caratteristiche minime della fornitura sono quelle specificate nell'articolo precedente.

In particolare il laboratorio **dovrà essere realizzato con** le seguenti caratteristiche:

- ✓ Rete Didattica Multimediale Software Tipo Easy School Net Enterprise o equivalente con gestione della licenza d'uso docente su Key USB per consentire l'utilizzo della rete didattica su altro PC docente o in altra classe;
- ✓ Funzione Video Docente nel Video Alunno per l'uso contemporaneo del pc studente anche durante la spiegazione del docente.
- ✓ Formazione di gruppi di lavoro personalizzabile senza limiti (tutti i gruppi possono parlare e ascoltare simultaneamente e l'insegnante può intervenire sulle singole discussioni);
- ✓ Formazione di Tavoli di Riunione o sottogruppi senza limiti (tutti i sottogruppi gruppi possono parlare e ascoltare simultaneamente e l'insegnante può intervenire sulle singole discussioni);
- ✓ Invio del monitor + voce o altro audio docente a uno/ a gruppi/ a tutti;
- ✓ Invio del monitor + voce o altro audio docente a uno/ a gruppi/ a tutti a schermo ridotto per consentire l'operatività simultanea con gli alunni sul tema o programma spiegato;
- ✓ Monitoraggio del processo di apprendimento con possibilità di controllare i PC dell'aula singolarmente, per gruppo, per Gruppi o tutta la classe su unica schermata in modo discreto ;
- ✓ Visualizzazione come monitor singolo oppure doppio o triplo Senza limitazione dei monitor controllati;
- ✓ Intercomunicazione tra docente e singolo studente per una comunicazione;
- ✓ Funzione Chat con singolo/Gruppo/Gruppi o intera classe;
- ✓ Voce/Audio Docente a uno/ a gruppi/ a tutti con audio in qualità stereofonica e senza ritardi;



Liceo Scientifico Statale "G. B. Scorza"

Via Popilia – 87100 COSENZA

Presidenza ☎ 0984 41 19 37 – Segreteria ☎ 0984 41 19 64 - Telefax 0984 41 27 25

Posta elettronica csps03000g@istruzione.it - presidenza@liceoscorza.it – segreteria@liceoscorza.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (F.S.E.)
AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (F.E.S.R.)



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo Regionale

- ✓ Voce/Audio Studente a uno/ a gruppi/ a tutti con audio in qualità stereofonica e senza ritardi;
- ✓ Ascolto Voce o Audio PC del PC Studente in modo discreto;
- ✓ possibilità di registrazione della traccia audio e della chat di tutti i gruppi e sottogruppi per una consultazione futura;
- ✓ Possibilità di registrazione della lezione in corso per un uso futuro;
- ✓ funzione Richiesta di Aiuto e di comunicazione sulle Postazioni studenti disattivabile dal docente);
- ✓ Funzione Rispondi / cancella chiamate con lista delle richieste di aiuto in ordine cronologica di arrivo ;
- ✓ Aiuto remoto delle postazioni Studenti con immediato scambio audio /video Tastiera e mouse con un unico comando;
- ✓ Scambio Audio/ Video in tempo reale e alta qualità a uno/ a gruppi/ a tutti;
- ✓ Trasmissione da impianti audio-Video tipo DVD, VCD, VHS, Video camere, o audio stereofonico con qualità digitale e file video in tempo reale senza scatti. Assorbimento massimo del 2% sulla rete LAN senza necessità di digitalizzare su file la fonte Audio-video esterna da trasmettere.
- ✓ Funzione registratore in digitale delle fonti Audio-Video per la creazione di lezioni multimediali;
- ✓ Blocco/sblocco mouse e tastiere/ Oscuramento e blocco Video Studente
- ✓ Accensione/spengimento/riavvio remoto dei PC Studenti
- ✓ Trasferimento e ricezione file (utile per esempio per l'invio e la consegna dei compiti in classe)
- ✓ Test di valutazione multimediale con possibilità di inserimento immagini, Audio e Filmati Video con report e statistiche sulle risposte con personalizzazione del punteggio sulle singole risposte.
- ✓ Gestione Elenco Classi, Studenti e docenti e diversi layout della delle classi che riproducono esattamente le posizioni e i nomi degli studenti per singole classe personalizzabile dal docente per ogni materia.
- ✓ Pannello di controllo su PC studente contenente la Registrazione delle presenze con possibilità inserimento nome e cognome, richiesta di Aiuto, Chat e Modulo Linguistico in Modalità Auto apprendimento (le funzioni possono essere disabilitate dal PC docente).
- ✓ Firewall Integrato per il Blocco dell'accesso a internet con lista personalizzabile siti consentiti o Vietati;
- ✓ Gestione degli applicativi con Firewall Integrato per il Blocco e dell'accesso ai Programmi con lista personalizzabile programmi consentiti o Vietati;
- ✓ Avvio e chiusura remota degli applicativi



Liceo Scientifico Statale "G. B. Scorza"

Via Popilia – 87100 COSENZA

Presidenza ☎ 0984 41 19 37 – Segreteria ☎ 0984 41 19 64 - Telefax 0984 41 27 25

Posta elettronica csps03000g@istruzione.it - presidenza@liceoscorza.it – segreteria@liceoscorza.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (F.S.E.)
AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (F.E.S.R.)



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo Regionale

- ✓ Controllo remoto degli applicativi in esecuzione nei PC studenti
- ✓ Gestione dei dispositivi quali Proiettore, DVD, video camere, ecc. direttamente dal pannello di controllo

Art.9 - ACCERTAMENTO DELLA QUALITA' E PROVENIENZA DEI MATERIALI

La consegna del materiale dovrà avvenire secondo le modalità indicate e sulla base dell'offerta presentata dalla ditta. La rispondenza della fornitura degli arredi e delle attrezzature all'offerta presentata e aggiudicata sarà accertata dalla competente Commissione, in contraddittorio con la ditta aggiudicataria o un suo rappresentante. Se la fornitura, a giudizio insindacabile della competente Commissione, dovesse risultare in tutto o in parte di qualità inferiore, con caratteristiche o in condizioni diverse da quelle stabilite, la ditta fornitrice sarà tenuta a ritirarla a sue spese e a restituire, nel tempo all'occorrenza indicato, il materiale della qualità e tipologia stabilita.

Tutti i materiali occorrenti dovranno pervenire da depositi, fabbriche, etc., scelti a esclusiva cura della ditta, la quale non potrà quindi accampare alcuna eccezione qualora, in corso di esercizio della produzione, i materiali non fossero più rispondenti ai requisiti prescritti, ovvero venissero a mancare ed essa fosse quindi obbligata a ricorrere ad altri depositi, intendendosi che anche in tali casi resterà invariato il prezzo della fornitura, come pure le prescrizioni relative alla qualità dei materiali.

Art.10 - RISPETTO DEL D. Lgs. 626/94

I materiali oggetto della fornitura devono rispondere alle vigenti normative CEE e ogni postazione di lavoro dovrà essere conforme al d. Lgs. 626.

Art.11 - MODALITA' DI POSA IN OPERA DEI MATERIALI

Tutti i lavori per la posa in opera degli arredi e delle attrezzature saranno eseguiti secondo le migliori regole d'arte e secondo le prescrizioni che, in corso di esecuzione dei lavori, verranno date dal competente Ufficio Scolastico. E' inteso che la ditta fornitrice attuerà, a sua cura e spese, tutti i provvedimenti necessari alla richiesta di autorizzazioni, alla fornitura di certificazioni e prove sui materiali e quanto altro occorrente. E' inteso che l'Amministrazione Scolastica dovrà essere indenne da qualsiasi responsabilità verso terzi e da qualsivoglia molestia giudiziaria dovesse derivare dalla esecuzione dei lavori. Nello specifico, il montaggio che richieda interventi sulla struttura per ancoraggi, dovrà essere condotto secondo le prescrizioni del competente del Dirigente Scolastico. **Lo smontaggio, la rimozione e l'allontanamento dei materiali utilizzati per la posa in opera si intende a cura della Ditta aggiudicataria.**

Eventuali danneggiamenti all'edificio causati dalla ditta aggiudicataria durante la posa in opera saranno posti a carico della ditta stessa, dopo opportuna quantificazione operata dal competente Ufficio Scolastico.



Liceo Scientifico Statale "G. B. Scorza"

Via Popilia – 87100 COSENZA

Presidenza ☎ 0984 41 19 37 – Segreteria ☎ 0984 41 19 64 - Telefax 0984 41 27 25

Posta elettronica csps03000g@istruzione.it - presidenza@liceoscorza.it – segreteria@liceoscorza.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (F.S.E.)
AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (F.E.S.R.)



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo Regionale

Art.12 - TEMPI DELLA FORNITURA E DELLA POSA IN OPERA E PENALI

La fornitura e il montaggio degli arredi, degli accessori, delle attrezzature tecnologiche e gli interventi di rete in oggetto dovranno essere completati entro e non oltre 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data della lettera d'ordine. Per ogni giorno di ritardo rispetto ai tempi di cui sopra, la ditta fornitrice sarà passibile di una penale di € 30,00 giornaliera, oltre le eventuali spese per protratto impegno di assistenza ai lavori del competente Ufficio Scolastico.

Art.13- OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Sono a carico della ditta aggiudicataria tutti gli oneri previsti a norma di legge per la tipologia della fornitura in oggetto. La ditta aggiudicataria è tenuta in modo particolare al rispetto dell'art. 18 comma 7 della Legge n. 55/90 "Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre forme di pericolosità sociale" e successive integrazioni, che si intendono qui interamente richiamate.

Art.14- INVARIABILITA' DEI PREZZI

I prezzi si intendono accettati dall'appaltatore in base a calcoli di sua convenienza, a tutto suo rischio, e sono quindi invariabili e indipendenti sia da qualsiasi eventualità e circostanza che il fornitore stesso non abbia tenuto presente, sia da qualsiasi variazione che possa intervenire nel costo della mano d'opera e dei materiali.

Nel caso in cui l'amministrazione intendesse acquistare altri arredi o attrezzature entro i sei mesi successivi all'aggiudicazione, la ditta aggiudicataria è impegnata a mantenere i medesimi prezzi unitari praticati in sede di gara.

Art.15- GARANZIE-CONTRATTO

Le ditte offerenti dovranno presentare garanzie relative a tutti gli elementi di arredo per un periodo non inferiore a due e per tutte le attrezzature elettroniche e informatiche per un periodo non inferiore a due anni, esclusi danneggiamenti dovuti ad atti vandalici, e assicurare interventi di manutenzione durante il suddetto periodo di garanzia, nel tempo massimo di 48 (quarantotto) ore dalla segnalazione.

Art.16 - COLLAUDO

Il collaudo verrà effettuato entro 15 giorni dal completamento della fornitura, presso il laboratorio linguistico oggetto della stessa e alla presenza di personale scolastico appositamente incaricato che determinerà la corrispondenza della fornitura con quanto richiesto nonché con quanto dichiarato in sede



Liceo Scientifico Statale "G. B. Scorza"

Via Popilia – 87100 COSENZA

Presidenza ☎ 0984 41 19 37 – Segreteria ☎ 0984 41 19 64 - Telefax 0984 41 27 25

Posta elettronica csps03000g@istruzione.it - presidenza@liceoscorza.it – segreteria@liceoscorza.it



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (F.S.E.)
AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (F.E.S.R.)



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo Regionale

di offerta dalla ditta aggiudicatrice. Esso consisterà nel controllo sulla rispondenza degli arredi, del materiale informatico e di altro materiale agli art.7, art.8, art.9, art.10 del presente bando e sulle prove di funzionamento, stampa, collegamento in rete, ecc.

Sarà redatto apposito verbale attestante l'esito del collaudo.

La fornitura sarà approvata solo a collaudo effettuato.

Art.17 - DISPOSIZIONI FINALI

Il verbale di aggiudicazione provvisoria della gara terrà conto della successiva stipula del contratto e non può essere impugnato perché non sottoscritto dall'aggiudicatario.

La fornitura è finanziata con fondi PON 2007/2013 CODICE B-2.B-FESR-2008-27, pertanto il pagamento avverrà dopo l'avvenuto accreditamento del Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale da parte del Ministero e comunque non prima della verifica e collaudo relativamente al funzionamento della stessa.

A tal proposito l'Azienda fornitrice deve rinunciare sin da ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

Nel caso in cui la Ditta aggiudicataria rifiutasse di eseguire la fornitura e il montaggio, secondo quanto previsto dal presente Capitolato, il Committente potrà, in pieno diritto, risolvere ogni rapporto con la Ditta stessa, a maggiori spese di questa, con diritto al risarcimento degli eventuali danni.

Per ogni eventuale controversia resta stabilito che il foro competente è quello di Cosenza.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese per imposte, tasse e diritti inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto di appalto. La mancata stipula del contratto implicherà l'incameramento della cauzione provvisoria. L'Amministrazione può riservarsi il diritto di procedere, in questo caso, alla aggiudicazione e convocazione della ditta giunta seconda in graduatoria;

Per quanto altro non previsto nel presente capitolato, valgono le norme di legge nazionale o regionale in materia se applicabili.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Rodolfo LUCIANI)